

Администрация муниципального района «Могойтуйский район»  
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Могойтуйский детский сад «Буратино»

ПРИКАЗ

21.08.2023

№ 43

пгт. Могойтуй

О возобновлении воспитательно – образовательной деятельности МАДОУ «Могойтуйский детский сад «Буратино» и проведении дополнительных санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий в МАДОУ «Могойтуйский детский сад «Буратино»

На основании п. 2.2. СП 3.1/12.4.3598 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19), СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID -19), СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней» и в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, недопущения возникновения распространения заболеваний среди детей и персонала МАДОУ «Могойтуйский д /с «Буратино»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возобновить воспитательно – образовательную деятельность муниципального дошкольного образовательного учреждения «Могойтуйский детский сад «Буратино» в соответствии СП 3.1/12.4.3598 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19) с 21 августа 2022 года.

2. Воспитателям Соминовой Елене Владимировне, Жабановой Любовь Викторовне, Ринчиновой Аюне Баторовне, проводить ежедневный утренний фильтр родителей и воспитанников. Обеспечить ведение журнала фильтров с внесением всех необходимых данных опроса и осмотра с личной подписью родителей детей, проведение термометрии, обработки рук с использованием антисептиков.

3. В соответствии с п. 2.2 СП 3.1/2.4.3598-20 лица, посещающие организацию (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,10 С и выше, в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий, обеспечить качественное проведение ежедневного «утреннего фильтра» при входе в здание детей, родителей и персонала с обязательной термометрией для выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание и недопущением скоплений воспитанников и родителей при входе с целью:

- выяснения наличия в семье больных с респираторной симптоматикой;

- наличие контактов с больными лицами или лицами, вернувшимися из других регионов/стран;
- выявление подозрительных на заболевания ОРВИ (термометрия, осмотр);
- отстранение от посещения коллектива детей и персонала, имеющих контакт по семьям с больными с респираторной симптоматикой, имеющих респираторные симптомы, повышенную температуру.

4. Прием детей в группы только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболеваемости, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. Посещение МАДОУ детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в организации.

5. Работники приступают к работе с наличием допуска к работе с отметкой в личных медицинских книжках результатов пройденного медицинского осмотра в установленном порядке и заключения врача.

6. Заведующему хозяйством и бухгалтеру произвести расчет и предоставлять заявку в Управление образования на выделение денежных средств для приобретения в полном объеме от потребности с расчетом на работу:

- дезинфицирующих средств;
- средств личной гигиены;
- средств защиты для технического персонала (перчатки, халаты, маски).

7. Младшим воспитателям, уборщику служебных помещений:

7.1. Обеспечить регулярное обеззараживание воздуха в игровых и спальнях комнатах в соответствии с утверждённым графиком проведения кварцевания, проветривания, уборки помещения.

7.2. Дезинфекцию проводить при открытых окнах или фрамугах и только в отсутствие детей, с использованием промаркированного и закрепленного за помещениями уборочного инвентаря и проведение следующих дезинфекционных мероприятий:

- Проведение влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств – не менее два раза в день в соответствии с инструкцией по применению по режиму воздействия на вирусы, в отсутствие детей (в помещениях групповой – после каждого приема пищи, спортивного зала, групп, других вспомогательных помещений- (с мытьем полов, поверхностей мебели, подоконников, столов, стульев, скамеек, дверей и дверных ручек, в спортивных залах матов, спортивных инвентарей и т.д.).

- Обеззараживание воздуха с помощью рециркуляторов (с отметкой времени обеззараживания в журнале учета) и 3-х кратного проветривание (в отсутствие людей) во всех помещениях. Особое внимание обратить на обеззараживание воздуха с помощью рециркуляторов, используемых в присутствии людей согласно инструкции, в помещениях общего пользования (спортивные, актовый и музыкальный залы);

- Обеззараживания многоцветной посуды – после каждого приема пищи (в соответствии с инструкцией по применению дезинфицирующего средства по режиму на вирусы и соблюдением правил проведения, времени экспозиции);

- уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее — генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования организации;

- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением

- кожных антисептиков при входе в организацию, помещения для приема пищи;
- ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
  - генеральную уборку один раз в неделю;
  - обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
  - регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы организаций;
  - организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров — в соответствии с инструкцией по их применению.

7.3. Обеспечить проведение тщательного проветривания помещений перед началом рабочего дня; регулярного проветривания помещений в течение всего дня (не менее 4-х раз в день), с учетом погодных условий;

7.4. Пользоваться закрепленными за помещениями уборочным инвентарем, промаркированными и использовать по назначению с последующим обеззараживанием.

8. Принять меры по повышению ответственности персонала за недопущение к занятиям больных детей, за обращением за медицинской помощью в случае заболевания, технического персонала за качество проводимых дезинфекционных мероприятий.

9. При регистрации групповой заболеваемости гриппом, ОРВИ в образовательной организации обеспечить проведение противоэпидемических мероприятий согласно требованиям СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других респираторных вирусных инфекций»; при регистрации COVID-19 – главой IV СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

10. Педагогическим работникам постоянно организовать разъяснительную работу с родителями детей по вопросам разобщения больных (недопущения в МАДОУ детей с признаками острой респираторной инфекции), необходимости информирования воспитателя о причинах отсутствия в первый день в образовательной организации в случае заболевания ребенка, и вызова врача на дом; по мерам профилактики (личной и общественной) ОРВИ, в т.ч. по вакцинопрофилактике гриппа (недопущения отказов от прививок).

11. Контроль за исполнением приказа возложить на Шагдарову Бальжит Бадмаевну, старшего воспитателя, Мякошину Галину Викторовну, заведующего хозяйством

12. Настоящий приказ вступают в силу со дня подписания.

Заведующий



В.Н. Эрдынеева